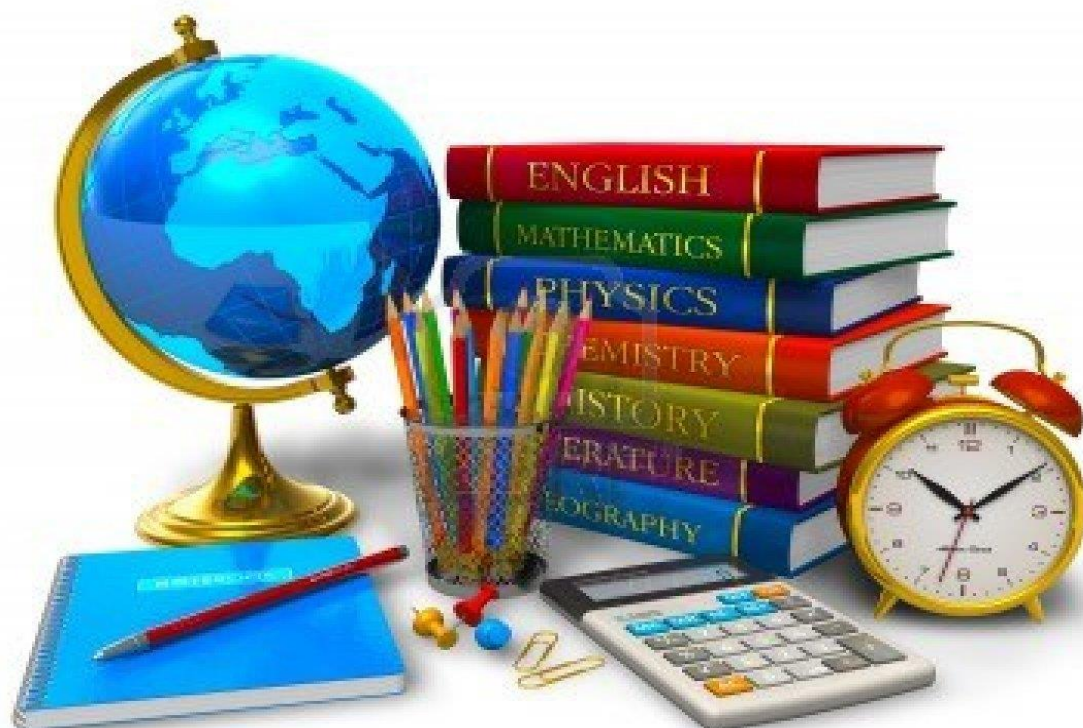


е-маил - oou.kiril.metodij@gmail.com



**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО
ЗА УЧЕБНАТА 2025-2026 ГОДИНА**

с. Романовце - Куманово

ООУ „Кирил и Методиј“ с. Романовце



Јуни 2026



Вовед

Годишен извештај за работата и постигнатите резултати на ООУ „Кирил и Методиј“ с. Романовце на крај на учебната година 2025/2026 година е изготвен врз основа на законска регулатива.

Услови за остварување на воспитно- образовниот процес во училиштето ООУ „Кирил и Методиј“ с. Романовце.

План и програма и други воспитнио - образовни активности се реализирани во сите подрачја, освен на државни и верски празници.

Задолжителна настава

Наставата во централното основно училиште „Кирил и Методиј“ с. Романовце и подрачното ОУ во с. Агино Село е основна и најважна воспитно-образовна компонента. Воспитно образовниот процес се реализираше согласно со динамиката зацртана во Годишната програма за работа на училиштето, а согласно со Законот за основно образование во училиштето се реализира задолжителна настава и изборните предмети.

Наставата влијае во остварувањето на целта на воспитанието и образованието преку развивање на образована, компетентна, креативна и социјализирана личност. Учениците своите стекнати основни знаења ќе можат да ги надоградуваат и практично да ги применуваат во секојдневниот живот.

Наставниците успешно ги оценија учениците, кои потврдените оценки ги внесоа во Е-дневник и во Евиднетните листови.

Наставата во основните училишта се утврдува и остварува со Наставен План и Програма која е донесена од страна на Министерството за образование и наука на Република Северна Македонија.

Во воспитно образовниот процес во настава на македонски наставен јазик во централно основно училиште наставата во четврто и петто одделение како и во второ и трето одделение наставата се одвива во комбинирани

паралелки. Од IV до IX одделение има изборни предмети, и во секое одделение (освен во IX) се бираат по два изборни предмети, еден за првото и еден за второто полугодие.

По извршеното анкетирање на учениците и родителите и во македонски и во албански паралелки, во централното училиште во четврто одделение во албанските паралелки се избрани предметите: Оригами - прво полугодие и Спорт – второ полугодие. Во настава на македонски јазик, во комбинирана паралелка четврто и петто одделение се избрани следните предмети: 1 полугодие - Образование за животни вештини, 2 полугодие - Оригами одделение. Во подрачното училиште избрани се предметите: 1 полугодие - Цртање, сликање вајарство, 2 полугодие - Заштита на животна средина. Во петто одделение во албанските паралелки се избрани предметите 1.полугодие - Шах, 2.полугодие - Логичка математика. Во подрачното училиште во петто одделение избрани се предметите 1 полугодие – Оригами, 2. полугодие - Заштита на животна средина. За учениците од шесто одделение, македонски паралелки го избраа предметот Истражување на род. крај- 1 полугодие , Основи на туризмот во Македонија- 2 полугодие, а во албанските паралелки избраа Етика на религии - прво полугодие и Мултикултурна работилница - второ полугодие . Во седмо одделение во албански паралелки е избрано: Вештини на живеење - прво полугодие и Готвење во второ полугодие, а во македонски паралелки во седмо одделение во централно училиште е избрано Нашата татковина, а во подрачно училиште во прво полугодие е избран предметот Истражување на родниот крај, а во второ полугодие - Основи на туризмот во Македонија. Во осмо одделение, во централното училиште во с.Романовце во македонска паралелка е избрано: прво полугодие - Театарот ,уметност на емоции , 2. полугодие Гласот на традицијата, а и во подрачното училиште избрано е 1 полугодие – Воведување во историја на ликовната уметност и ликовен јазик 2 полугодие – Готвење. Во осмо одделение во албански паралелки се избрани предметите: прво полугодие - Воспитание за околината, второ полугодие – Лековити, ароматични и зачински растенија.

Во деветто одделение во с.Романовце централно во македонска паралелка е избран предметот Унапредување на здравјето, а во албански паралелки избран е во деветто а (IX а) Проекти по информатика, а во девето б (IX б) избрано е Унапредување на здравјето. Во подрачно училиште е избран предметот Унапредување на здравјето.

Реализација на наставните планови и програми

Планирања на наставниците

- Поддршка и следење на планирањата на наставниците
- Индивидуални планирања на наставниците
- Размена на искуства и информации при планирањето
- Распоред на часови
- Применувани наставни планови и програми
- Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми
- Прилагодување на наставните програми на децата со посебни образовни потреби
- Избор на наставни предмети
- Реализација на проширени програми

Наставен процес

- Наставни форми и методи
- Избор на задачи, активности и ресурси
- Интеракција меѓу наставниците и учениците
- Приодот на наставникот кон учениците
- Следење на наставниот процес
- Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебните помагала
- Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните помагала
- Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието
- Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми

Учениците успешно стекнуваат знаења, вештини и способности, покажуваат интерес и покажуваат солидни резултати, имаат мотивација и се трудат во усвојување на наставните содржини за постигнување на подобар успех во учењето.

Унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничка интеграција

Наставниот план за основното образование ги содржи принципите мултикултурализмот. Мултикултурализмот и добрите меѓуетнички односи се важни карактеристики на квалитетно образование. Ова може да му помогне на општеството да биде потолерантно, инклузивно и праведно кое препознава дека целото е богато со многу составни делови. . Мултикултурализмот образование ги склучува следниве пет димензии:

1. Интеграција на содржина
2. Процес на создавање знаење
3. Намалување на предрасудите
4. Педагогија на праведност
5. Поттикнувачка училишна култура и структура

Во училиштето наставата се одвива на македонски и албански јазик. Училиштето воид политика на взаемно почитување и рамноправен третман на сите структури што учествуваат во училишниот живот.

- Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности
- Опфатеност на учениците во воннаставните активности
- Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности
- Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности

Наставен процес

- Наставни форми и методи
- Избор на задачи, активности и ресурси
- Интеракција меѓу наставниците и учениците
- Приодот на наставникот кон учениците
- Следење на наставниот процес

Таа ги опфаќа:

- 1.Задолжителна настава по наставни подрачја и наставни предмети за ученици од I до IX одделение.
- 2.Изборна настава
3. Дополнителна настава.
4. Додатна настава.
5. Воннаставни активности
6. Ученички екскурзии
7. Настава во природа
8. Други видови на настава со разновидна дидактичка функција.

Постигања на учениците

- Следење на постигања на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата) по наставни предмети и по квалификациони периоди
- Подобрување на постигања на учениците од различен пол, етничка припадност (и јазикот на наставата)
- Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби
- Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната/додатната настава
- Следење на постигања на учениците при премин од еден во друг циклус и од едно до друго ниво на образование

Задржување/осипување на учениците

- Опфат на учениците
- Редовност во наставата
- Осипување на учениците
- Премин на ученици од едно училиште во друго

Застапеноста на предметите во наставата по одделенија и неделен фонд часови за секој предмет е утврдена со Наставниот план .

Преглед и структура на наставниот кадар во редовна настава

За успешно изведување на наставата и работа во централното и подрачното училиште, голем товар носи и администрацијата на чело со директорот, педагог, психолог и секретарот потпомогнати од наставниот персонал на училиштето. Наставниците се стручно оспособени и континуирано се дооспособуваат со учество на семинари и обуки. Се работи тимски и постои желба за користење на современа образовна технологија. Секоја година наставниците посетуваат обуки како би можело што поуспешно да се одвива наставниот процес.

За хигиената во училиштата се грижат петмина работници кои настојуваат хигиената во училиштето да биде на завидно ниво спрема финансиските можности на училиштето.

Организирањето на воспитно-образовната дејност треба да даде можност за остварување на воспитно-образовните задачи и содржини низ разновидни форми на воспитно - образовните активности и тоа:

1. Слободни ученички активности, како форма на посредно воспитно - образовно влијание, насочување и следење на детскиот развој.

2. Насочени активности како форма на непосредно влијание, раководење, насочување и следење на детскиот развој.

3. Животни активности како форма за задоволување на детските потреби од храна, одмор и одржување на хигиена.

Проекти

За реализација на задолжителна настава училиштето и стручно-педагошко и методско усовршување на наставниот кадар се реализира во рамките на училиштето и е вклучено во следните проекти:

- Проект за мултиетничка интеграција во образованието
- Проект за јакнење на мултиетничка соработка во општините
- Меѓуетничка соработка со општините МНГРО
- Проект-Безбедни училишта
- Примена на стандардите на формативното оценување
- Примена на стандардите на сумативно оценување
- Обуки за нови наставни планови

Наставниците редовно ги следат сите семинари и советувања одржани од страна на Педагошкоит завод на Македонија.

Стручното и педагошкото усовршување на наставниот кадар е перманентна грижа на сите фактори во училиштето и надвор од него.

Дополнителна настава

Согласно Наставниот план и Програма за основните училишта, во училиштето наставата се следеше на тој начин што наставниците го следеа напредокот на учениците во совладување на наставните содржини. За учениците кои заостануваат во совладување на материјалот и ученици кои се во инклузивна настава се организираат дополнителни часови .

Дополнителната настава се организира за оние ученици што не се во состојба да го следат ритамот и организацијата на наставниот процес. Организацијата и содржината на воспитно - образовната работа со оваа категорија ученици се разликува од организацијата и содржината на настава за ученици кои нормално ја следат и совладуваат наставата.

Дополнителната настава треба да се организира само по наставни предмети по кои ученикот не може да постигне успех без помош и по одделени предмети по кои има слаби оценки и за ученици кои сакаат да добијат повисоки оценки.

Содржините за дополнителната настава, главно се специфични за секој ученик. Овој вид на настава во оваа учебна година во нашето училиште беше изведувана континуирано, според потребите на учениците во текот на целата учебна година. Се применуваа пред се индивидуални форми на работа, работа на тандеми и во групи, а поретко се користеше фронталниот облик на работа.

Дополнителната настава се организира и по завршување на наставната година за оние ученици што не ја совладале програмата од одреден предмет, под услов да на крајот на годината им останале две негативни оценки.

Дополнителната настава во оваа учебна година се организираше во моментот кога кај одредени ученици се појавуваат негативни оценки без разлика на предмет и одделение.

Дополнителната настава се изведуваше во работните денови како последен час во наставата.

Додатна настава

Додатната настава се организира за ученици кои во текот на задолжителната настава и низ другите видови на воспитно-образовната дејност покажуваат зголемен интерес и склоност за одделни наставни предмети и поседуваат потенцијални способности и можности за стекнување на продлабочени знаења од односната наставна дисциплина. Додатната настава се организира за ученици од V до IX одделение, но таа може да се организира и за ученици од IV одделение.

Идентификација на учениците кои покажуваат зголемен интерес по одделни наставни предмети врши предметниот наставник, училишниот педагог, психолог и другите наставници кои имаат можности да го согледаат интересот на ученикот. Фондот на часовите за додатната настава ќе ги одреди Наставничкиот совет врз основа на Наставната Програма и Планот, како и степенот на развиеноста на училиштето. Исто така, училиштето според своите можности и во договор со родителите во текот на месец мај организира настава во природа за учениците од ИВ - те одделенија за што се изготви програма за работа која се реализира према условите на објектите и временските можности.

Ученички екскурзии

Во Наставен план и програма се организират екскурзии кои се реализираат за учебната година, кои имаат едукативен, наставен, рекреативен и забавен карактер. Програмата за организација и реализација на секоја екскурзија опфаќа време, место и финансии. Секоја екскурзија се организира во соработка со родителите, а се изведуваат на почетокот и на крајот од учебната година, а во зависност од времетраење тие се еднодневни, дводневни и тридневни. За учениците од трето одделение се изведуваат еднодневни екскурзии, за шесто одделение се организират дводневни екскурзии, за учениците од деветто одделение се изведуваат дводневни/тридневни екскурзии низ Македонија, додека пак за учениците од петто одделение се организира настава во природа во траење од 3 дена. Се изведени и еднодневни излети во есен и во прелет во непосредна околина.

Општествено корисна и хуманитарна работа на учениците

Кај учениците треба да се развива позитивен став кон трудот и чувство на одговорност при работата, уредно и навремено извршување на задачите, развивање на љубов кон природата и почит кон културни историски споменици, формирање на колективен дух и давање помош. Сето тоа се реализира преку уредување на училници, училишен двор, организирање на собирни акции и друго.

ВОННАСТАВНИ ВОСПИТНО - ОБРАЗОВНИ АКТИВНОСТИ

Слободни ученички активности

Слободните ученички активности се sosteбн дел на Програмата за работа на училиштето и се остваруваат преку организирање на воннаставните активности. Тие се организираат и изведуваат со однапред планирани содржини. Слободните ученички активности покрај останатите воспитно-образовни компоненти се организираат со цел да ги задоволат желбите и интересите на учениците од училиштето. Преку слободните ученички активности се создаваат можности учениците да се определат за активност према својот афинитет.

Во определувањето на учениците во секции и организирање на слободните ученички активности доминантно место имаат следниве принципи :

1. Принцип на слободно определнување.
2. Принцип за задоволување на личните желби и интереси.
3. Принцип за почитување на личноста на ученикот.
4. Принцип за колективна работа и взаемно разбирање.

За сето ова се води сметка за условите на училиштето, стручноста и склоноста на наставно-воспитниот персонал, за рамномерна оптовареност на учениците, а пред се за рамномерна опфатеност на сите видови активности.

Во училиштето се изведуваат слободните активности и тоа:

1. слободни активности за проширување на знаењата по предмети,
2. слободно- културно уметнички активности,
3. слободно-технички активности
4. слободно работни активности и
5. слободно спортски активности

1. Слободни ученички активности за стекнување на знаења се организираат по следните наставни предмети:

- | | |
|------------------------|-------------------------------|
| 1. Литературна секција | 6. Млади хемичари |
| 2. Млади математичари | 7. Млади биолози |
| 3. Библиотекари | 8. Млади физичари |
| 4. Млади историчари | 9. Љубители на англиски јазик |
| 5. Млади географичари | |

2. Слободно културно-уметнички активности

1. Рецитаторска-драмска
2. Вокално - инструментален состав
3. Млади сликари

3. Работно-производни и активности

1. Екологија во училиштето

4. Слободни-спортски активности

- | | |
|-------------|---------------|
| 1. Атлетика | 3. Ракомет |
| 2. Кошарка | 4. Мал фудбал |

Воннаставни ученички активности иако се предвидени со законот за основно образование оваа година во услови на пандемија тие се реализираат минимално, што значи дека овој дел не е реализиран во целост.

Севкупна грижа за учениците

- Заштита од физички повреди и елементарни непогоди
- Превенција од насилство
- Заштита од пушење, алкохол и дрога
- Квалитет на достапна храна
- Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот
- Грижа за ученици од социјално загрозуени семејства

Здравје

- Хигиена и заштита од болести, превенција преку навремено вакцинирање на учениците и систематски прегледи. Континуирано во текот на целата учебната година а во согласност со медицинскиот календар за превентива и заштита на учениците се вршеше вакцинирање на учениците. Според програмата на училиштето во текот на целата учебна година се вршеше едукација на учениците преку предавања и разговори, за заштита од разни болести како и штетното влијание на разните пороци на денешнината.
- Грижа за ученици со здравствени проблеми, и соработка со здравствени установи во општината.

Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

- Пружање помош при избор на занимањето/институцијата за продолжување на образование, доусовршување или вработување преку реализирање на програма за професионална ориентација од страна на стручна служба (педагог и психолог) и спроведување на анкетање за учениците од осмо и деветто одделение.
- Грижа за ученици со емоционални потешкотии

Следење на напредокот

- Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците
- Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Училишна клима и односи во училиштето

- Углед/имиџ на училиштето
- Кодекс на однесување
- Училишна клима
- Поведение и дисциплина во училиштето
- Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки

Промовирање на постигањата

- Промовирање на личните постигања на учениците
- Промовирање на постигањата во име на училиштето

Еднаквост и правичност

- Познавање на правата на децата
- Еднаков и правичен третман на сите ученици
- Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот

Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница

- Соработка на училиштето со родителите
- Соработка со локалната заедница
- Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор

РЕСУРСИ

Сместување и просторни капацитети

- Просторни услови
- Искористеност на просторните капацитети

Наставни средства и материјали

- Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала
- Училишна библиотека е добро опремена и располага со книги вклучувајќи и лектирните изданија и прописно библиотекарот ја води библиотечната евиденција. Библиотеката е отворена за користење од страна на учениците во текот на целиот училишен ден.
- Потрошен материјал

Обезбедување на потребниот наставен кадар

- Број на вработени и соодветност на наставниот кадар
- Ефективност и распоредување на кадарот
- Стручната служба како поддршка на наставниот кадар (педагог, психолог, библиотекар)

Следење на развојните потреби на наставниот кадар

- Професионален развој на наставниците - Финансиско работење во училиштето
- Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење
- Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

Управување, раководење и креирање политика

Управување и раководење со училиштето

- Управување со училиштето
- Раководење со училиштето

Цели и креирање на училишната политика

- Јасност и соодветност на целите
- Процедури за креирање на училишната политика

Развојно планирање

- Цели на развојното планирање
- Професионален развој/стручно усовршување на кадарот
- Материјално-технички средства
- Инфраструктура

Извештај за постигнатите резултати на крајот на учебната 2025/2026 год. во ООУ „Кирил и Методиј“ с. Романовце и подрачно ОУ во с.Агино Село.

Воспитно образовниот процес во централно и подрачно училиште План - програма според предвидениот план на годишно , месечно и на воннаставни активности во целост беа реализирани, со исклучок на часовите кои се поклопуваа со празниците.

Во централно и подрачно училиште се евидентирани вкупно **309** ученици. Во **настава на македонски** јазик во централно училиште има евидентирано вкупно **45** ученици, во подрачно вкупно **53** ученици, и на албански наставен јазик има евидентирано вкупно **211** ученик.

Во прво одделение запишани се вкупно **33** деца од нив **25** деца на албански јазик **8** деца на македонски јазик, од кои 4 во централно и 4 во подрачно училиште, а **30** деца се во странство.

Постигнувања на учениците во учебната 2025/26 година

Оценувањето на учениците според правилникот и принципите како компонента претставува составен дел на наставниот процес . Значи оценувањето треба да е објективен , праведен, транспарентен и континуиран процес кој што има за цел да ги подобри постигнувањата, а обезбедува целосни информации што се базираат на користење на повеќе различни методи во наставата.

Сите ученици се преминати во наредните одделенија и на двата наставни јазици. Учениците одлично се вклопуваа , истражуваа , донесуваа заклучоци и го имаат совладано наставниот материјал според нивните индивидуални можности и способности.

Поголем број на ученици покажуваат интерес и солидни резултати, но во оваа учебна година најистакнати ученици, воедно и ученици на генерација се прогласени Арлинд Целадини IXа одделение, Донарт Ебиби IX б одд. и Андреј Гроздановски IX од ПУ с.Агино село.

Напредокот на постигањата на учениците во текот на воспитно - образовната работа во I-II-III одд. учениците се оценети описно , IV, V и VI одделение се оценувани описно на тримесечја, бројчано на полугодие и за крај на учебната година, додека VII,VIII и IX се оценуваат бројчано според стандардите и критериуми на вреднување по сите наставни предмети. Наставниците ги оценија учениците и потврдените оценки ги внесоа во Е-дневник ,евидентни листови и во свидетелства. Од оваа учебна година се имплементира и електронски свидетелства за ученици од 1- 3 одд.

Има ученици кои покажуваат послаби резултати и имаат потешкотии во учењето и во усвојувањето на нови содржини и задачи, но со одржувањето на доплонителна настава од страна на наставниците имаат подобар успех.

Врз основа на Законот за основно образование е задолжително да се држат дополнителни часови за учениците кои имаат ниско ниво на успех, а имаат потреба од индивидуален пристап од страна на наставник и индивидуална прилагодена програма.

Учениците со посебни потреби кои се вклучени во процесот на ИНКЛУЗИВНО образование е ученичката **Делиза Арифџи** во трето одд. која учи со прилагодена модифицирана програма ИОП со поддршка на АСИСТЕНТ, **Амир Ганиџи** во 9 одд. кој учи со прилагодена програма ИОП и во подрачно училиште ученичката **Илина Петровска 4 одд.** со програма ИОП и е со АСИСТЕНТ со оглед на степенот попреченост да се овозможи подобрување на личен развој, ментален, емоционален, физички, интелектуален, социјален и усвојување на содржини, задачи според нивните можности, способности и афинитети.

Натпревари

Во училиштето наставниците постојано идентификуваат талентирани ученици а исто така им се дава голема поддршка .

На надарените ученици кои напредуваат им се дава големо внимание на воспитните и образовни функции како и воннаставните активности и учествуваат во натпревари.

Во текот на четвртото тримесечје учениците учествуваа на следните натпревари:

- Пролетен училишен крос- каде што учениците од нашето училиште ги постигнаа следните резултати:
 - Второ место: Ерина Алими во III одделение.
 - Второ место: Евгенија Зафировска во VI одделение.
 - Второ место: Реџеп Мурсели во IV одделение.
 - Четврто место: Мираџ Шаини во VIII одделение.
 - Четврто место: Ледејна Шабедини во IV одделение.
- Регионален натпревар по ХЕМИЈА, на кој нашата ученичка Ива Богевска од VII одделение, под менторство на наставникот Елена Ангеловска, освои пофалница.
- На манифестација – натпревар во рецитирање „Стиховите наши ги топлат срцата ваши“, организиран од ЗОН – УЧИТЕЛ и ЗПР – КУМАНОВО, за ученици од 3то, 4то и 5то одд. нашите ученици одлично се представија и ги постигнаа следниве резултати:
 - III (трето) одд.
 - Мелани Петрушевска, 2 место

- Ментор: одд. Наставник - ментор Анета Мишевска
- IV (четврто) одд.
- Луна Атанасовски, Благодарница
- Ментор: одд. наставник Магдалена Зафировска
- V (петто) одд.
- Ангела Крстевска, 3 место
- Ментор: одд. наставник Елизабета Стојиловиќ

- Беа организирани и натпревари по предметот Германски јазик во нашето училиште за ученици од VI, VII и VIII одделение, каде што учениците покажаа одлично знаење, креативност и ентузијазам.

- По повод 24 Мај - Ден на сесловенските просветители и патронен празник на нашето училиште, Стручен актив на одделенска настава, организираше ликовен и литературен конкурс.
 Со учество по категории учениците ги постигнаа следниве резултати:
 - I – III одд. ликовен конкурс на тема: „Кирил и Методиј и нивната азбука низ моите бои”
 1. Андреа Петровска III одд. ментор: Кети Петковска
 2. Теодор Антонијевски II одд. ментор: Анета Мишевска
 3. Дамјан Стојановски II одд. ментор: Душица Јакимовска
 - IV – V одд. литературен конкурс на тема: „Моето училиште”
 1. Луна Атанасовски IV одд. ментор: Магдалена Зафировска
 2. Валентино Ангеловски IV одд. ментор: Елизабета Стојиловиќ
 3. Давид Ангеловски V одд. ментор: Розета Спасовска
 - VI – IX одд. литературен конкурс на тема: „Кирил и Методиј – нашите први учители”
 1. Стефан Ангеловски VIII одд. ментор: Валентина Насевска
 2. Теодора Блажевска VI одд. ментор: Светлана Стојановиќ
 3. Марија Алексовска VIII одд. ментор: Светлана Стојановиќ

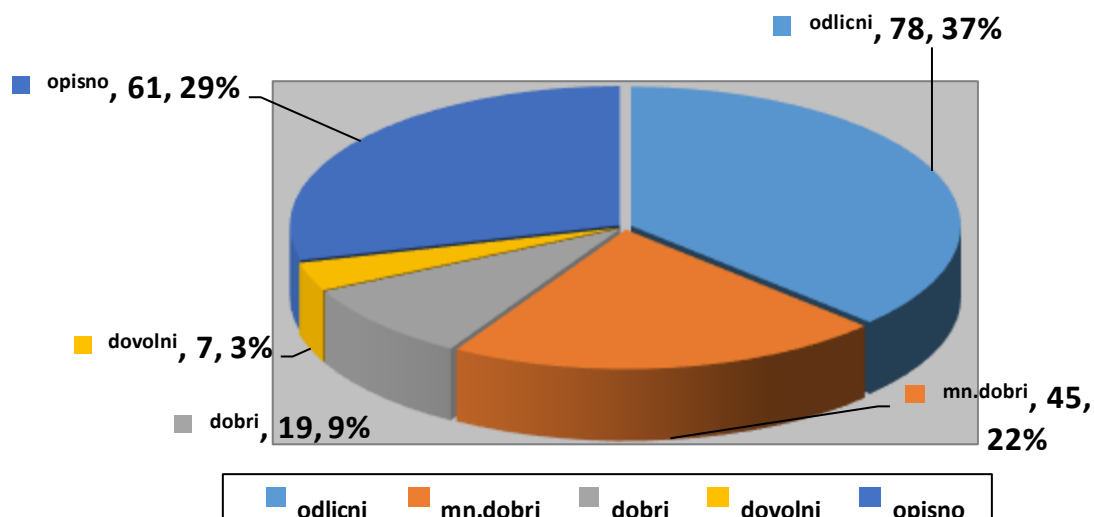
- Национален натпревар во раскажување прочитани книги, во организација на Фондацијата „Ѓорѓи Марјановиќ“- нашиот одд. наставник – ментор Анета Мишевска, учествуваше со своја ученичка од комбинирана паралелка II(второ) и III(трето) одд. во категорија на раскажувачи 3-5 одд. и тоа:
 - Мелани Петрушевска од III (трето) одд. која освои,
 - Второ место - Диплома
 - Диплома со титула ЈУНИОР Амбасадор
 - Парични и вредносни ваучери со вкупна вредност: 20.500 ден

Според табеларни прегледи за постигнатиот успех и редовноста на крајот на учебната година, ситуацијата е следна:

Наставата на албански јазик

Одд.	Одлични	многу добри	добри	доволни	Со 1 слаб	Со2 слаби	Среден успех	Оправдани	Неоправдан	Вкупно
Ia								-	-	-
Ib								-	-	-
IIa								-	-	--
IIb								-	-	-
IIIa	опи	61						-	-	-
IIIb								-	-	-
IVa	13	5	-	-			4.39	-	-	-
IVb	5	3	1	-			4.07	5	-	5
Va	9	4	-	-			4.65	10	-	10
Vb	10	-	-	-			4.98	-	-	-
Vкупно				-						
VI a	6	5	-	-			4.54	8	2	10
VI b	5	2	3	1			4.07	10	10	20
VII a	2	2	1	2			3.63	40	-	40
VII b	3	3	1	-			3.90	36	5	41
VIII a	8	3	3	-			4.10	150	4	154
VIII b	3	8	5	-			3.83	110	12	122
IX a	7	7	4	-			4.09	115	-	115
IX b	7	3	2	4			3.74	124	15	139
вкупно	78	45	19	7			4.16	608	48	656
Вкупно	149						4.16	656		
	ученици						190			
							4.25	676		

Изос.. по ученик 3.09

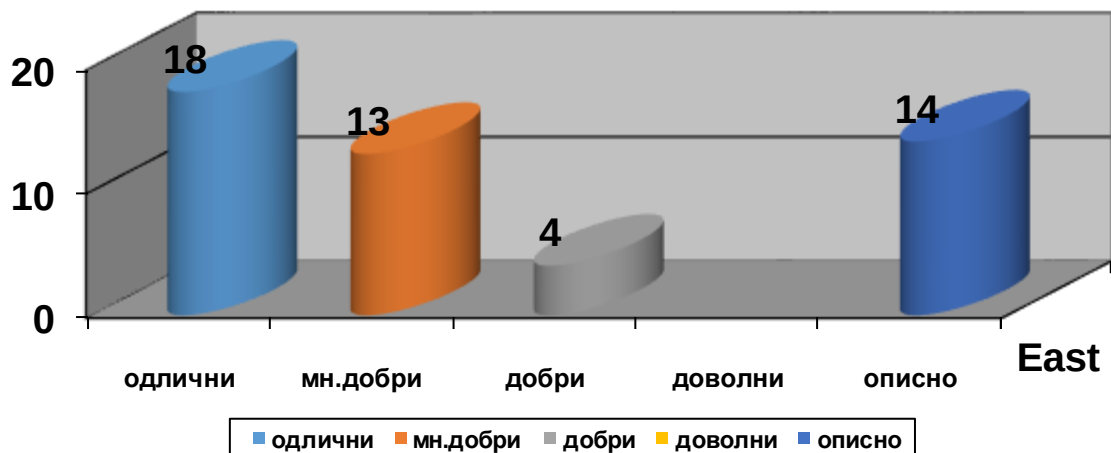


Успех на ученици по предметна настава на Албански јазик(споредба)

Одделен ие Албан.ја.	IVa	IVb	Va	Vb	VIa	VIb	VIIa	VIIb	VIIIa-VIIIb	IV-IX
Среден успех 2024/25	4.50	4.91	4.40	4.53	3.68	3.70	4.22	4.25	VIII-4.23-3.50 IX6-4.41	4.41
Среден ус. 2025/26	4.39	4.07	4.65	4.98	4.54	4.07	3.63	3.90	4.10-3.83 IXa 4.09 –IX b 3.74	4.16

Успехот на учениците во настава на македонски јазик во с. Романовце

Одд.	одли чни	Мног добри	добр и	дово л ни	Со 1 слаб а	Со2 слаби	Среден успех	Оправ дани	Неопр авдани	Вкупно
I								-	-	-
II		опис	13					43		43
III								4	-	4
IV	3	1	-	-			4.70	17	-	17
V	4	1	-	-			4.74	33	-	33
VI	3	3	1	-			3.96	156	-	156
VII	2	2	1	-			3.57	15	-	15
VIII	-	5	1	-			3.70	122	25	147
IX	-	4	1	-			3.98	58	25	83
вкупно		32					4.10	448	50	498
Вкупно			32						498	
							4.55			
35 уч.							Изостан. по уче.	7.2		580

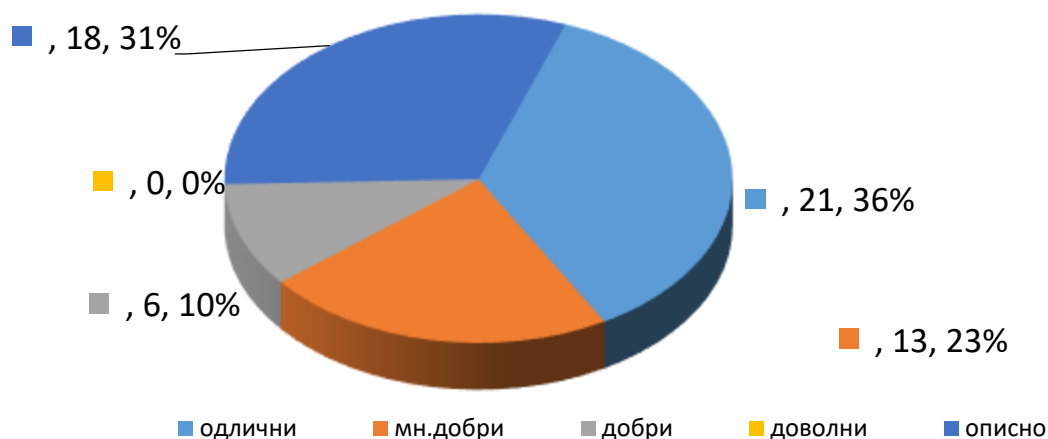


Успех на учениците по предметна настава на македонски јазик
во Романовце (споредба)

Одд..	IV	V	VI	VII	VIII	IX	IV-IX	
Сре. успех 2024/25	4.78	4.77	4.60	4.20	4.10	4.85	455	4.55
Сре. успех 2025/26	4.70	4.74	3.96	3.57	3.70	3.98	4.10	4.10

ПОУ.с. Агино Село

Одд.	Одли чни	Мног у добри	Добр и	довол ни	Со 1 слаб	Со2 слаби	Среден успех	Оправ дани	Неопр авдани	Вкуп но
I								4	-	4
II	Опис	13						-	-	-
III								-	-	-
IV	7	2	-	-			4.72	8	-	8
V	3	1	-	-			4.67	-	-	-
VI	4	3	1	-			4.10	10	-	10
VII	2	2	-	-			4.63	22	-	22
VIII	3	-	-				4.93	30	-	30
IX	5	4	3	-			4.04	71	15	86
вкупно	24	12	4				4,51	145	15	160
Вкупно		40 учен.					4.56		160	
										601
ученици				39				Изостан. по уче.-3		.1.49



Успех на ученици по предметна настава - Агино Село

споредба

Одд.	IV	V	VI	VII	VIII	IX	IV-IX
Сре. успех 2024/25	4.60	4.71	4.67	4.97	3.82-	4.59	4.56
Сре. успех 2025/26	4.72	4.67	4.10	4.63	4.93-	4.04	4.51

На ниво на училиштето во централно и подрачно училиште просечен успех е **4.26** (4,56) .

Училиштето има Кодекс на однесување со кој се доставени принципите и правилата на однесување на учениците.

Редот, дисциплината и редовноста се суштински принципи и приоритети во училиштето кои треба да се почитуваат од страна на учениците и истите имаат обврска и одговорност за редовната настава.

Во подрачното училиште во Агино село во предметна и одделенска настава во оваа учебна година од вкупно **-160** изостаноци, оправдани се **145** а неоправдани **15** изостаноци.

Споредба

изостаноци	2024 / 2025		2025 / 2026	
	одделенска	предметна	одделенска	предметна
оправдани	244	355	12	133
неоправдани	-	2	0	15
Вкупно	244	357	12	148
	601		160	

Во Романовце во наставата на македонски јазик во одделенска и предметна настава од вкупно **-498** изостаноци, **448** оправдани ,неоправдани- **-50-** изостаноци.

споредба	2024/2025	2025-2026
изостаноци	одделенска	предметна
оправдани	287	255
неоправдани	-	38
Вкупно	287	293
	580	498

Во наставата на Албански јазик има вкупно **656** изостаноци, од нив **608** оправдани, а **48** неоправдани изостаноци.

споредба	2024/2025	2025/2026
изостаноци	одделенска	предметна
оправдани	185	369
неоправдани	36	86
Вкупно	221	455
	676	656

Континуирано се следеше здравствената состојба каде се извршени редовни систематска прегледи на здравјето и редовно вакцинирање на учениците.

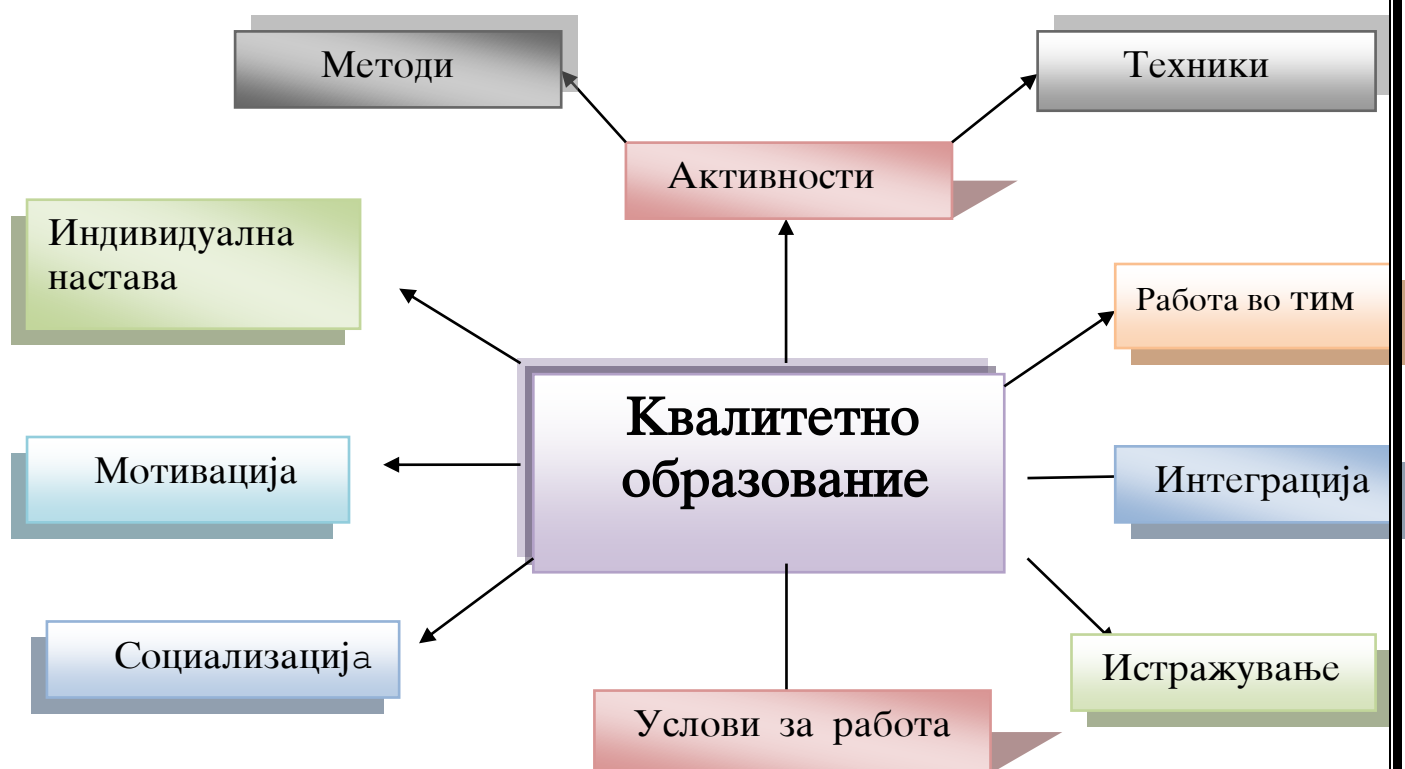
Во училиштето има пишан документ за севкупна грижа за здравјето на учениците:

- Заштита од физички повреди и елементарни непогоди
- Превенција од насилство
- Заштита од пушење, алкохол и дрога
- Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот
- Грижа за ученици од социјално загрозени семејства
- Хигиена и заштита од заразни болести
- Грижа за ученици од здравствени проблеми
- Грижа за ученици со емоционални потешкотии
- Систематски прегледи на ученици
- Вакцинација на ученици
- Пружење помош на професионална ориентација-занимање

Педагошка евиденција и документација

Наставниците водеа евиденција за воспитно образовен процес на неделните часовите, изостаноци, дополнителна, додатна настава и воннаставни активности **во електронски дневник.**

На учениците им се овозможува да стекнуваат **воспитување,** индивидуална одговорност, самодоверба, мотивација и усвојување на нови знаења и вештини бидејќи овие елементи се составен дел на поквалитетна настава во училиштето и во системот на образованието.



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ДИРЕКТОРОТ ЗА УЧЕБНАТА 2025/ 2026

Во текот на учебната 2025/2026 год. се реализираа предвидените активности според Годишната програма за работа на училиштето.

Учебната година започна со сите неопходни подготовки во организациона смисла за непречено одвивање на наставниот процес, подобрување на просторните и техничките услови за работа со цел да се обезбедат современи услови за учење и работа и целото тоа благодарение на менаџерските способности на директорот на училиштето во соработка со сите вработени во училиштето.

Во септалното училиште и во подрачно училишта преку летниот распуст и по потреба во текот на учебната година се извршија повеќе санации, реконструкции и поправки на училишниот инвентар и на санитарните јазли во училиштето.

Во училиштето е извршено и хортикултурно и естетско уредување на училишниот двор, нов училишен инвентар, нагледни средства - географски карти. Нашето училиште е двојазично каде што наставата се изведува на Македонски и Албански наставен јазик.

Во училиштето постои соживот меѓу учениците, не постои разлика помеѓу Македонци и Албанци. Било кој проект да се работи во училиштето се работи со вклучени ученици албанци и македонци. За климата во училиштето може да бидеме горди. Секако успехите на училиштето се резултат на несебичното залагање не само на директорот туку и на сите вработени, училишниот одбор како орган на управување, локалната самоуправа, кои синхронизирано делувајќи сите заедно ги разрешуваат успешно сите тековни проблеми. Со ова учениците добија можност да учат во современа и пред се безбедна средина, а воедно се обезбеди позитивна клима заработа и учење во целото училиште.

Накратко кажано директорот на училиштето неуморно и континуирано дејствуваше во сите сфери во работењето на училиштето притоа стремејќи се преку својата визија и способности за раководење да ја оствари мисијата на училиштето.

Креативна настава реализирана со професионалци за сите ученици, која обезбедува знаење, сигурност и самодоверба, притоа споделувајќи ја истата со сите вработени во училиштето, тргнувајќи од фактот дека само споделената мисија е реално остварлива.

Во тековното работење и раководење со училиштето настојуваше и успеваше наставата да се одвива непречено, настојуваше да се створат оптимални услови, мотивирајќи ги и учениците и наставниците за работа и учење, притоа остварувајќи плодна соработка со родителите, БРО, МОН, градоначалникот и локалната самоуправа при нашата општина и др. институции.

Континуирано и успешно ја координираше работата на стручната служба, училишниот одбор, лидерскиот тим на училиштето, стручните активи и други. Одделенскиот и Наставничкиот совет, ученичката и одделенската заедница на учениците при нашето училиште.

Заедно со стручната служба, наставниците и др. вработени се трудеше да воспостави партнерски однос во планирањето и реализирањето на воспитно-образовниот процес. Систематска поддршка им даваше на сите наставници - приправници и на нивните назначени ментори, на наставниците кои се запишани на дообразование или постдипломски студии, а секако вршеше активно и редовно вклучување во секоја обука и семинари кои го подобруваат и усовршуваат наставниот и административниот кадар во училиштето,

подршка на наставниците и учениците во реализирањето на разни проектни активности во соработка со други училишта.

Исто така директорот, лидерскиот тим и сите вработени кои покажуваа интерес и способности за изготвување на проекти и аплицирање во истите.

Континуирано во текот на учебната година се одвиваа обуки и семинари во организација на Бирото за развој на образованието за директорот, стручната служба, наставниците од предметна и одделенска настава, како и за останатиот административен кадар, со што се стекнуваа со нови знаења и професионално се усовршуваа и надоградуваа.

Ученичките натпревари по разни наставни предмети беа нашиот предизвик и со голем ентузијазам на наставниците-ментори на учениците кои беа учесници на истите и со организациската и материјална подршка од страна на директорот на училиштето оваа година постигнавме резултати на општинските ниво, и во услови на пандемија . А тоа е всушност најголемиот доказ дека нашето училиште се вбројува меѓу подобрите училишта со покажани и докажани резултати во нашето работење во општината.

Погоре наведените факти ме прават горд како директор што менаџирам со едно вакво училиште кое се движи во позитивна насока и се повеќе го оправдува и заслужува епитетот на успешно училиште. Тоа ќе биде уште поголем предизвик за дејствување во иднина и за мене како директор и за сите вработени во нашето училиште.

Годишен извештај за работа на стручните соработници (педагогот и психологот)

Во текот на годината се работеше според програмските содржини и активностите според Законот за основно образование.

На почетокот на учебната година активно учествувавме во изготвувањето на годишната програма за работа на училиштето, сопствените годишни програми, планирање и програмирање на воннаставните содржини и друго. Соработувавме со наставниците во изготвувањето на нивната програма за работа, а со донесувањето на новите наставни планови и програми стручните соработници ги интензивираа консултациите со одд. и предметните наставници, (во форма на индивидуални разговори или пак со учество на состаноците на стручните активи), со давање стручна помош при изготвување на развојни процесни планирања и водење на нивното професионално досие.

Професионално се усовршуваа преку континуирано следење на стручна литература, образовни портали на интернет и со учество во проекти и директна реализација на активностите од истите: преку стручни консултации со наставниците и менторот и непосредни увиди на часовите.

Со непосредни увиди на часовите на оние ученици кои физички се присутни на часовите се следеше реализацијата на содржините во пракса, а на крајот дадоа целосен извештај за горенаведените активности.

Психологот и педагогот, преку непосредните увиди на часовите и развојните планирања, консултациите со наставниците, ја следеа имплементацијата на новите образовни концепти, наставни методи и идеи за примена на современата настава, соработка со родителите , работа со ученици.

Од предметот македонски јазик и албански јазик со утврдување на усвоеноста на техниката на читање на текстови од читанката.

Во текот на месец април стручна служба вршеше професионална ориентација на учениците од завршните одделенија, спроведувајќи анкетирање и организирање на работилници.

Во текот на месец мај педагогот и психологот го извршија уписот на децата за поаѓање во прво одделение.

Стручните соработници континуирано ја следеа воспитно образовната дејност, работеа со ученици кои имаа тешкотии во учење и напредувањето, секојдневно водеа инструктивно-советодавни разговори и активно учествуваа на состаноците на одделенските заедници, ученичката заедница по актуелни прашања (поведението на учениците, успехот и меѓусебна комуникација). Индивидуално работеа на откривање ученици кои манифестираа неприлагодено однесување со кои подоцна следеа конструктивно-советодавни разговори и советувања на родителите.

На учениците им се овозможува да стекнуваат воспитување индивидуална одговорност, самодоверба, мотивација и усвојување на нови знаења и вештини во воспитно образовната програма според нивните способности и можности, бидејќи овие елементи се составен дел на поквалитетна настава во училиштето и во системот на образованието.

Вд. директор

Претседател на Училишен одбор

Џемаледин Азири

Ајредин Целадини